

**ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ ГОРОДА МОСКВЫ
(ФКР МОСКВЫ)**

П Р И К А З

20.04.2015 г.

№

1

**О создании Единой комиссии Фонда
капитального ремонта многоквартирных
домов города Москвы по
предварительному отбору**

В соответствии с пунктом 2.2.1. приложения к постановлению Правительства Москвы от 14 апреля 2015г. № 207-ПП «О порядке привлечения Фондом капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Единой комиссии Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы по предварительному отбору (приложение 1).
2. Утвердить состав Единой комиссии Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы по предварительному отбору (приложение 2).
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления Фонда **А.Б. Гильмана**.

Генеральный директор



А.Л. Кескинов

Приложение 1
к приказу Фонда капитального
ремонта многоквартирных домов
города Москвы
от «20» апреля 2015 г.
№ 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о Единой комиссии Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы по предварительному отбору

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Единой комиссии Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы по предварительному отбору разработано в соответствии с требованиями постановления Правительства Москвы от 14 апреля 2015г. № 207-ПП «О порядке привлечения Фондом капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах» (далее – постановление Правительства Москвы от 14 апреля 2015г. № 207-ПП).

1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок формирования, функции, права и обязанности Единой комиссии Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы по предварительному отбору (далее – Единая комиссия) путем проведения предварительного отбора.

1.2. Термины и определения, используемые в тексте настоящего Положения, применяются с учетом положений постановления Правительства от 14 апреля 2015г. № 207-ПП.

2. Правовое регулирование

Единая комиссия в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства от 14 апреля 2015г. № 207-ПП и настоящим Положением.

3. Цели и задачи Единой комиссии

3.1. Единая комиссия создается в целях осуществления вскрытия конвертов с заявками на участие в предварительном отборе, рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе, ведения протоколов вскрытия конвертов с заявками на участие в предварительном отборе, протоколов рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе.

3.2. Исходя из целей деятельности Единой комиссии, определенных в пункте 3.1 настоящего Положения, в задачи Единой комиссии входят:

3.2.1. Обеспечение объективности при рассмотрении заявок на участие в предварительном отборе.

3.2.2. Соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий при осуществлении предварительного отбора.

3.2.3. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при осуществлении предварительного отбора.

4. Порядок формирования Единой комиссии

4.1. Единая комиссия является коллегиальным органом.

4.2. Персональный состав Единой комиссии утверждается приказом Генерального директора Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы (далее – Фонд), до опубликования извещения о проведении предварительного отбора.

4.3. В состав Единой Комиссии входят не менее пяти человек - членов Единой Комиссии, в том числе председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии.

4.4. В состав комиссии по предварительному отбору помимо должностных лиц Фонда должны входить уполномоченные представители Департамента капитального ремонта города Москвы, Департамента города Москвы по конкурентной политике, Департамента культурного наследия города Москвы (в случае проведения предварительного отбора на право участия в конкурсах на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, являющихся объектами культурного наследия и выявленными объектами культурного наследия).

4.5. Для обеспечения деятельности Единой Комиссии назначается секретарь из числа членов Единой Комиссии.

4.6. Единая комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании Единой комиссии присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

4.7. Членами Единой комиссии не могут быть заинтересованные лица, либо лица, на которых способны оказать влияние участники предварительного отбора (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки, либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника предварительного отбора, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или

усыновленными руководителем участника предварительного отбора, а также должностные лица уполномоченного органа по рассмотрению жалоб.

4.8. В случае выявления в составе Единой комиссии указанных лиц Фонд обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами.

5. Функции Единой комиссии

5.1. В соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Москвы от 14 апреля 2015г. № 207-ПП, Единая комиссия осуществляет:

5.1.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в предварительном отборе;

5.1.2. Рассмотрение заявок на участие в предварительном отборе;

5.1.3. Ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в предварительном отборе;

5.1.4. Оформление протокола рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе.

5.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе Единая комиссия принимает решение о включении участника, подавшего заявку на участие в предварительном отборе, в перечень подрядных организаций, или о не включении в перечень подрядных организаций в порядке и по основаниям, предусмотренным постановлением Правительства Москвы от 14 апреля 2015г. № 207-ПП.

6. Права и обязанности Единой Комиссии, ее отдельных членов

6.1. При проведении предварительного отбора Единая Комиссия обязана:

6.1.1. Проверять соответствие участников предварительного отбора предъявляемым к ним требованиям, установленным постановлением Правительства Москвы от 14 апреля 2015г. № 207-ПП и документацией по проведению предварительного отбора.

6.1.2. Проверять достоверность сведений, представленных участниками предварительного отбора в составе заявки на участие в предварительном отборе.

6.1.3. Рассматривать заявки на участие в предварительном отборе в установленном постановлением Правительства Москвы от 14 апреля 2015г. № 207-ПП порядке.

6.1.4. Не включать участника предварительного отбора в перечень подрядных организаций в случаях, установленных постановлением Правительства Москвы от 14 апреля 2015г. № 207-ПП.

6.1.5. Исполнять предписания уполномоченного органа по рассмотрению жалоб об устранении допущенных ими нарушений постановления Правительства Москвы от 14 апреля 2015г. № 207-ПП.

6.1.6. Не проводить какие-либо переговоры с участниками предварительного отбора.

6.2. Члены Единой комиссии обязаны:

6.2.1. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями постановления Правительства Москвы от 14 апреля 2015г. № 207-ПП и настоящего Положения.

6.2.2. Лично присутствовать на заседаниях Единой комиссии, отсутствие на заседании Единой комиссии допускается только по уважительным причинам.

6.2.3. Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения предварительного отбора, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Члены Единой комиссии вправе:

6.3.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в предварительном отборе.

6.3.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии.

6.4. Председатель Единой комиссии либо лицо, его замещающее:

6.4.1. Осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.

6.4.2. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов.

6.4.3. Открывает и ведет заседания Единой комиссии, объявляет перерывы.

6.4.4. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.

6.4.5. Осуществляет иные действия в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 14 апреля 2015г. № 207-ПП и настоящим Положением.

6.5. Секретарь комиссии:

6.5.1. Осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний и обеспечивает членов Единой комиссии необходимыми материалами.

6.5.2. Не менее чем за два рабочих дня до проведения заседания комиссии по предварительному отбору уведомляет членов Единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

6.5.3. Осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 14 апреля 2015г. № 207-ПП и настоящим Положением.

7. Регламент работы Единой Комиссии

7.1. Работа Единой комиссии осуществляется на ее заседаниях.

7.2. Решения Единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов решение принимается председателем. При голосовании каждый член Единой комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Проведение заочного голосования, а также делегирование членами Единой комиссии своих полномочий иным лицам не допускаются.

8. Порядок проведения заседаний Единой Комиссии

8.1. Секретарь Единой комиссии уведомляет членов Единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

8.2. Заседания Единой комиссии открываются и закрываются председателем Единой комиссии либо лицом, его замещающим.

8.3. Организация материально-технического обеспечения деятельности Единой комиссии возлагается на Фонд.

Приложение 2
к приказу Фонда капитального
ремонта многоквартирных домов
города Москвы

от «20» 04 2015 г.

№ 1

СОСТАВ

Единой комиссии Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы по предварительному отбору

Председатель комиссии:

Кескинов А.Л.

- Генеральный директор Фонда капитального
ремонта многоквартирных домов города
Москвы

Заместитель председателя комиссии:

Беляев А.А.

- заместитель руководителя Департамента
капитального ремонта города Москвы

Члены комиссии:

Ерохина Е.С.

- начальник Отдела осуществления закупок
Департамента капитального ремонта города
Москвы

Сидоров А.Е.

- заместитель начальника Управления закупок
для обеспечения государственных нужд —
начальник отдела проверки заявок
Департамента по конкурентной политике
города Москвы

Свищева Е.И.

ведущий специалист отдела нормативно-
правовой работы и антикоррупционной
экспертизы Юридического управления
Департамента по конкурентной политике
города Москвы

Курносов А.А.

Начальник отдела № 4 Управления
территориального контроля Департамента
культурного наследия города Москвы
(по принадлежности)

Гильман А.Б.

заместитель начальника управления Фонда
капитального ремонта многоквартирных домов
города Москвы

Секретарь комиссии:

Ефремова Ю.Е.

- ведущий специалист конкурсного отдела
Фонда капитального ремонта многоквартирных
домов города Москвы